

ДОГОВОР КОМИССИИ №

к.п. Нарочь

«_____» _____ 201 г.

Республиканское санаторно-курортное унитарное предприятие «Санаторий «Приозерный» Управления делами Президента Республика Беларусь (Государственное предприятие «Санаторий «Приозерный»), именуемое в дальнейшем Комитент, в лице начальника отдела маркетинга Нехвядовича Сергея Георгиевича, действующего на основании доверенности № 13 от 12.09.16 г., с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Комиссионер, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. По настоящему Договору Комиссионер обязуется по поручению Комитента за вознаграждение совершать от своего имени, но за счет Комитента сделки с физическими лицами (далее – клиент) по реализации санаторно-курортных путевок в Государственное предприятие «Санаторий «Приозерный», в порядке и на условиях, установленных настоящим договором.

1.2. Цены на обслуживание, перечень медицинских услуг и другая информация, касающаяся условий пребывания в санатории, размещаются на официальном сайте санатория www.naroch.by. Все подписанные дополнения и приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

1.3. Предоставление путевок (выделение мест) производится на основании согласованного сторонами договора графика заездов или заявок Комиссионера.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Комитент обязуется:

2.1.1. Организовать прием, размещение, питание, медицинское и культурное обслуживание отдыхающих, в соответствии с количеством проданных путевок Комиссионером.

2.1.2. Сообщать об изменении цен на оказываемые услуги и другие изменения по вопросам предоставления услуг не позднее, чем за месяц до начала заезда, за исключением случаев, по которым исполнение обязательства не представлялось возможным. Стоимость оплаченных санаторно-курортных путевок, после поступления денежных средств на расчетный счет Комитента, изменению не подлежит.

2.2. Комиссионер обязуется:

2.2.1. Организовать направление отдыхающих в установленные сроки и уведомлять об этом Комитента.

2.2.2. Соблюдать порядок расчетов, предусмотренный п.3 настоящего договора.

2.2.3. Информировать отдыхающих об условиях пребывания в санатории, оговоренных в условиях настоящего договора и предоставлять достоверную другую информацию о пребывании в санатории.

2.2.4. Немедленно сообщать Комитенту (по телефону, посредством факсимильной связи) об известных фактах неисполнения клиентом обязательств по совершенной сделке (отказ клиента от путевки), но не позднее, чем за 1 день до начала срока исполнения обязательств по совершенной сделке, с направлением в адрес Комитента письменного подтверждения причин отказа (оригинал заявления клиента с отметкой Комиссионера).

2.2.5. Согласовывать с Комитентом действия, связанные с исполнением поручения.

2.2.6. При исполнении поручения руководствоваться указаниями Комитента.

2.2.7. В целях исключения случаев не заселения бронированных номеров, предоставить Комитенту информацию, посредством факсимильной связи или электронной почты, о количестве нереализованных путёвок к установленному между сторонами договора сроку заезда в следующих случаях:

- за 30 дней до начала заезда в июне, июле, августе и в период с 24 декабря текущего года по 7 января следующего года;

- за 15 дней до даты заезда в другой период не указанный в этом пункте.

После получения такой информации бронирование путевок Комитентом снимается.

2.2.8. Размещать на собственном интернет-сайте достоверную актуальную информацию о путевках Комитента и оказываемых им дополнительных услугах.

2.3. Комитент имеет право отозвать комиссионное поручение в любое время, в полном объеме или его части, в отношении нереализованного количества мест (путевок).

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ. КОМИССИОННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ.

3.1. За выполнение поручения по настоящему договору, на момент приобретения путевки клиентом, Комитент предоставляет Комиссионеру комиссионное вознаграждение в размере **3 (три) %** от стоимости реализованной путевки, которая установлена Комитентом в соответствии с действующим прейскурантом цен.

Комиссионное вознаграждение не засчитывается в счет полученной Комиссионером дополнительной выгоды.

Полученная дополнительная выгода является доходом Комиссионера.

3.2. Денежные средства, полученные Комиссионером за выполнение поручения Комитента, за вычетом комиссионного вознаграждения, перечисляются Комиссионером, на расчетный счет Комитента согласно выставленным счет фактурам в течение 5-ти банковских дней с момента их выставления. Счет-фактура, выставленная Комитентом является подтверждением бронирования.

3.3. Все виды оплат, связанных с обязательствами Сторон по настоящему договору проводятся в белорусских рублях

3.4. Курортный сбор от стоимости путевки оплачивает приезжающий на оздоровление самостоятельно, в кассу Государственного предприятия «Санаторий «Приозерный».

3.5. Факт выполнения работ по данному поручению подтверждается актом выполненных работ, который подписывается сторонами договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. Комиссионер несет ответственность:

- за не перечисление денег в сроки, установленные п.3.2 настоящего договора, уплачивает пени в размере 0.2 % от просроченной суммы за каждый день просрочки платежа;

- в случае не своевременного предоставления Комитенту информации, оговоренной в п. 2.2.4. договора, без уважительной причины Комиссионер уплачивает штраф в размере 10% стоимости реализованной путевки;

- при не предоставлении информации за 30 дней до начало каждого заезда в июне, июле, августе и в период с 24 декабря по 07 января штраф в размере 100% от стоимости каждой не реализованной путевки;

- при не предоставлении информации за 15 дней до начала каждого заезда штраф в размере 50% от стоимости каждой не реализованной путевки, в другие периоды, не указанные в предыдущем абзаце.

4.2. Комитент несет ответственность:

- за несвоевременное предоставление информации об изменении цен по комиссионному поручению, Комитент уплачивает штраф в размере 5% предполагавшегося комиссионного вознаграждения от количества реализованных путевок и возмещает Комиссионеру сумму недополученного вознаграждения.

4.3. Комитент не несет ответственности по возмещению денежных затрат клиенту за оплаченную путевку до момента перечисления денежных средств за реализованные путевки, переход права от Комиссионера к Комитенту по возврату клиенту денежных средств, в случае отказа от путевки, наступает со дня поступления денег на р/с Комитента, в пределах стоимости путевки, согласно прейскуранта цен на момент ее приобретения.

4.4. Комиссионер берет на себя обязательство по урегулированию с клиентом вопросов, возникающих в процессе реализации путевок, в отношении предоставленного Комитентом права на получение дополнительной выгоды.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

5.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в качестве компетентного суда по рассмотрению вытекающих из договора споров определили экономический суд Минской области.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, ввиду форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно уведомить другую сторону об их наступлении с подтверждением компетентными органами факта их наступления.

6. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. В случае установления нецелесообразности действий настоящего договора или невозможности выполнения обязательств по договору, заинтересованная сторона вносит предложение о досрочном его расторжении, которое должно быть рассмотрено в десятидневный срок.

6.2. При прекращении или досрочном расторжении договора, условия его будут действовать до тех пор, пока не будут исполнены сторонами обязательства в части взаиморасчетов и предоставления санаторно-курортных услуг отдыхающим (до момента окончания путевки). Данное условие по предоставлению услуг

